



Consolato Generale d'Italia

Mosca

Domanda di visto per gli Stati Schengen

Modulo gratuito



FOTOGRAFIA

1. Cognome / (x) ( )				Spazio riservato all'amministrazione			
2. Cognome alla nascita (cognome/i precedente/i) / (x) ( / - / - ) ( )							
3. Nome/i / (x) / ( )				Data della domanda:			
4. Data di nascita (giorno-mese-anno) ( - - )		5. Luogo di nascita /		7. Cittadinanza attuale		Numero della domanda di visto:	
		6. Stato di nascita /		Cittadinanza alla nascita, se diversa		Domanda presentata presso:	
8. Sesso / : <input type="checkbox"/> Maschile/ <input type="checkbox"/> Femminile/		9. Stato civile/ <input type="checkbox"/> Non coniugato/a./ / <input type="checkbox"/> Coniugato/a./ / <input type="checkbox"/> Separato/a / <input type="checkbox"/> Divorziato/a ./ /- <input type="checkbox"/> Vedovo/a ./ / <input type="checkbox"/> Altro (precisare) / . ( ).....í í í í í ..				<input type="checkbox"/> Ambasciata/Consolato <input type="checkbox"/> Centro comune <input type="checkbox"/> Fornitore di servizi <input type="checkbox"/> Intermediario commerciale <input type="checkbox"/> Frontiera	
10. Per i minori: cognome, nome, indirizzo (se diverso da quello del richiedente) e cittadinanza del titolare della potestà genitoriale/tutore legale / : , ( )						Nome: <input type="checkbox"/> Altro	
11. Numero d'identità nazionale, ove applicabile /				Responsabile della pratica:			
12. Tipo di documento/ <input type="checkbox"/> Passaporto ordinario / <input type="checkbox"/> Passaporto diplomatico / <input type="checkbox"/> Passaporto di servizio / <input type="checkbox"/> Passaporto ufficiale / <input type="checkbox"/> Passaporto speciale / <input type="checkbox"/> Documento di viaggio di altro tipo (precisare) / ( )				Documenti giustificativi: <input type="checkbox"/> Documento di viaggio <input type="checkbox"/> Mezzi di sussistenza <input type="checkbox"/> Invito <input type="checkbox"/> Mezzi di trasporto <input type="checkbox"/> Assicurazione sanitaria di viaggio <input type="checkbox"/> Altro			
13. Numero del documento di viaggio /		14. Data di rilascio /		15. Valido fino al /		16. Rilasciato da /	
17. Indirizzo del domicilio e indirizzo di posta elettronica del richiedente /				Numero/i di telefono / /-		Decisione relativa al visto: <input type="checkbox"/> Rifiutato <input type="checkbox"/> Rilasciato	
18. Residenza in un paese diverso dal paese di cittadinanza attuale / <input type="checkbox"/> No/ <input type="checkbox"/> Sì. Titolo di soggiorno o equivalente/ n./ í í í í í í í í í í í í í í í . Valido fino al / í í í í í í í í í í í í í í í .				dal í í í í í í í í í .. al í í í í í í í í í í í ..			
19. Occupazione attuale /				Numero di ingressi: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> Multipli			
20. Datore di lavoro, indirizzo e numero di telefono. Per gli studenti nome e indirizzo dell'istituto di insegnamento ; , ó				Numero di giorni: í í í í í í í í í í í ..			

(x) Alle caselle da 1 a 3 le informazioni vanno inserite come indicate nel documento di viaggio.

(x) I-3

<b>21. Scopo/i principale/i del viaggio /</b> /- <input type="checkbox"/> Turismo/ <input type="checkbox"/> Affari/ <input type="checkbox"/> Visita a familiari o amici/. <input type="checkbox"/> Cultura/ <input type="checkbox"/> Sport/ <input type="checkbox"/> Visita ufficiale/ <input type="checkbox"/> Studio/ <input type="checkbox"/> Transito/ <input type="checkbox"/> Motivi sanitari/ <input type="checkbox"/> Transito aeroportuale/ <input type="checkbox"/> Di altro tipo (precisare)/ (      ).....í	
<b>22. Stato/i membro/i di destinazione</b> (      )	<b>23. Stato membro di primo ingresso</b>
<b>24. Numero di ingressi richiesti/</b> <input type="checkbox"/> Uno/ <input type="checkbox"/> Due/ <input type="checkbox"/> Multipli/	<b>25. Durata del soggiorno o del transito previsto.</b> Indicare il numero dei giorni / :
<b>26. Visti Schengen rilasciati negli ultimi tre anni /</b> , : <input type="checkbox"/> No/ <input type="checkbox"/> Sì. Data/e di validità / . . . . . dal/ .....í í í í í í í í í í .. al/ í í í í .í í í í í í í í	
<b>27. Impronte digitali rilevate in precedenza ai fini della presentazione di una domanda di visto Schengen</b> : <input type="checkbox"/> No/ <input type="checkbox"/> Sì/    Data, se nota/ ,    í	
<b>28. Autorizzazione di ingresso nel paese di destinazione finale /</b> Rilasciata da /    í í ..í í í í í í í í í í í í í í í í . Valida dal/    í í í í í í í í í í í í í í .. al/ í ..í ..	
<b>29. Data di arrivo prevista nell'area Schengen</b>	<b>30. Data di partenza prevista dall'area Schengen</b>
<b>(*)31. Cognome e nome della o delle persone che invitano nello o negli Stati membri. Altrimenti, nome dell'albergo o alloggio provvisorio nello o negli Stati membri/</b> /- , (      ) ó , (      ) /- /-    .    -	
<b>Indirizzo e indirizzo di posta elettronica della o delle persone che invitano/albergo/alloggio provvisorio</b> (      )/      (      )/      (      )	<b>Telefono e fax /</b>
<b>(*)32. Nome e indirizzo dell'impresa/organizzazione che invita /</b> /	<b>Telefono e fax dell'impresa/organizzazione</b> /
<b>Cognome, nome, indirizzo, telefono, fax e indirizzo di posta elettronica della persona di contatto presso l'impresa/ organizzazione /</b> , , , , , /	

(*)33. Le spese di viaggio e di soggiorno del richiedente sono a carico / :	
<input type="checkbox"/> del richiedente/ Mezzi di sussistenza/ : <input type="checkbox"/> Contanti/ <input type="checkbox"/> Traveller's cheque/ <input type="checkbox"/> Carte di credito/ <input type="checkbox"/> Alloggio prepagato/  <input type="checkbox"/> Trasporto prepagato/ <input type="checkbox"/> Altro (precisare)/ ( )	<input type="checkbox"/> del promotore (ospite, impresa, organizzazione), precisare/ ( ), : , di cui alle caselle 31 o 32 / 31 32 <input type="checkbox"/> altro(precisare)/ ( ): Mezzi di sussistenza/ : <input type="checkbox"/> Contanti/ <input type="checkbox"/> Alloggio fornito/  <input type="checkbox"/> Tutte le spese coperte durante il soggiorno/  <input type="checkbox"/> Trasporto prepagato/ <input type="checkbox"/> Altro (precisare)/ ( ):
34. Dati anagrafici del familiare che è cittadino UE, SEE o CH / ,	
Cognome / Nome/i/ ( )	
Data di nascita /	Cittadinanza /
Numero del documento di viaggio o della carta d'identità	
35. Vincolo familiare con un cittadino UE, SEE o CH / ,	
<input type="checkbox"/> coniuge/ /- <input type="checkbox"/> figlio/a / <input type="checkbox"/> nipote/ /- <input type="checkbox"/> ascendente a carico/	
36. Luogo e data /	37. Firma (per i minori, firma del titolare della potestà genitoriale/tutore legale)/ ( ) ó /

(\*) I familiari dei cittadini UE, SEE o CH (coniugi, figli o ascendenti a carico) non devono compilare le caselle indicate con l'asterisco (\*) nell'esercizio del loro diritto di libera circolazione. Essi presentano la documentazione comprovante il vincolo familiare e compilano le caselle n. 34 e 35.

(\*) «\*», ( /- , , ) , 34 35.

Sono a conoscenza del fatto che il rifiuto del visto non dà luogo al rimborso della tassa corrisposta.  
/- , .

Applicabile in caso di domanda di visto per ingressi multipli (casella n. 24):  
( . 24):  
Sono a conoscenza della necessità di possedere un'adeguata assicurazione sanitaria di viaggio per il primo soggiorno e per i viaggi successivi sul territorio degli Stati membri.  
/ , -

